



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 16 июня 2025 № 1905
г.Балаково

О создании и деятельности рабочей группы Балаковского муниципального района межведомственной комиссии Саратовской области по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2025 года № 219 «Об утверждении Правил формирования и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, а также принятия ими решений», постановления Правительства Саратовской области от 20 мая 2025 года № 400-П «О создании межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате», руководствуясь Уставом Балаковского муниципального района, администрация Балаковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу Балаковского муниципального района межведомственной комиссии Саратовской области по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате.

2. Утвердить:

положение о деятельности рабочей группы Балаковского муниципального района межведомственной комиссии Саратовской области по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате согласно приложению № 1;

состав рабочей группы Балаковского муниципального района межведомственной комиссии Саратовской области по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате согласно приложению № 2.

3. Отделу по работе со средствами массовой информации, общественными организациями, этническими и конфессиональными сообществами (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете «Балаковские вести», разместить на сайте администрации Балаковского муниципального района www.admbal.ru

002060*

в сетевом издании «Правовые акты Балаковского муниципального района»
www.admbal-doc.ru.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по экономическому развитию и управлению муниципальной собственностью Балукова А.В.

Глава Балаковского
муниципального района



С.В.Барулин

Положение
о порядке создания и деятельности рабочей группы Балаковского
муниципального района межведомственной комиссии Саратовской
области по противодействию формированию просроченной задолженности
по заработной плате

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности рабочей группы Балаковского муниципального района (далее – рабочая группа) межведомственной комиссии Саратовской области по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – межведомственная комиссия), являющаяся неотъемлемой частью межведомственной комиссии Саратовской области.

2. Рабочая группа является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации Балаковского муниципального района, обеспечивающим взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти, профессиональными союзами и их объединениями, работодателями и объединениями в рамках реализации мер, направленных на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Балаковского муниципального района.

3. В связи с рассмотрением вопросов, относящихся к привлечению к уголовной ответственности за невыплату заработной платы, по приглашению председателя (заместителя председателя) рабочей группы в заседаниях рабочей группы без вхождения в ее состав могут принять участие представители органов прокуратуры и Следственного комитета Российской Федерации.

4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, а также настоящим Положением.

II. Организационные основы деятельности рабочей группы

5. Работа рабочей группы осуществляется в форме заседаний, которые проводятся в очном формате или в формате видео-конференц-связи.

6. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации Балаковского муниципального района.

Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы и секретаря рабочей группы.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

Председателем рабочей группы назначается лицо, замещающее должность не ниже заместителя главы администрации Балаковского муниципального района.

Председатель рабочей группы организует работу рабочей группы, созывает ее заседания, определяет дату и время проведения заседания рабочей группы, председательствует на ее заседании, а в случае отсутствия председателя рабочей группы указанные полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

Председатель рабочей группы в обязательном порядке принимает участие в заседаниях межведомственной комиссии.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую или налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы рабочей группы.

7. Заседания рабочей группы проводятся ежемесячно, но не реже одного раза в квартал, в случае наличия фактов формирования просроченной задолженности по заработной плате.

В случае отсутствия на территории Балаковского муниципального района организаций, имеющих просроченную задолженность по заработной плате, заседания рабочей группы не проводятся.

8. Повестка заседания рабочей группы формируется председателем рабочей группы, а в его отсутствие - заместителем председателя рабочей группы в соответствии с планом работы рабочей группы и предложениями членов рабочей группы.

На заседании рабочей группы могут быть рассмотрены вопросы о фактах формирования просроченной задолженности, содержащихся в поступивших в рабочую группу обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти, а также о фактах, содержащихся в средствах массовой информации.

9. План работы рабочей группы утверждается на одном из заседаний рабочей группы.

10. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

11. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или заместителя председателя рабочей группы, исполняющего обязанности председателя рабочей группы.

Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает председатель рабочей группы, а в его отсутствие - заместитель председателя рабочей группы.

Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам рабочей группы, а также приглашенным и (или) заслушанным на заседаниях рабочей группы работодателям и (или) учредителям организаций в части, их касающейся.

12. Подготовка и организация проведения заседаний рабочей группы осуществляются секретарем рабочей группы.

13. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

III. Задачи, права и порядок деятельности рабочей группы

14. Основными задачами рабочей группы являются:
оказание содействия контрольному (надзорному) органу в проведении

профилактических мероприятий на территории Балаковского муниципального района, направленных на недопущение формирования просроченной задолженности по заработной плате, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих ее формированию;

осуществление информационного взаимодействия с органами государственной власти, государственными внебюджетными фондами, организациями и гражданами в целях выявления фактов формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также предупреждения и обеспечения погашения просроченной задолженности по заработной плате на территории Балаковского муниципального района;

анализ рисков формирования просроченной задолженности по заработной плате и разработка профилактических мер, направленных на недопущение и предупреждение формирования просроченной задолженности по заработной плате на территории Балаковского муниципального района;

анализ и систематизация информации о выявленных фактах формирования просроченной задолженности по заработной плате на территории Балаковского муниципального района.

15. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

выявление причин образования просроченной задолженности по заработной плате на территории Балаковского муниципального района;

проведение анализа реализации мер, направленных на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате и на погашение просроченной задолженности по заработной плате перед работниками организаций, находящихся на территории Балаковского муниципального района, а также результатов работы рабочей группы;

заслушивание работодателей и (или) учредителей организаций, допустивших возникновение просроченной задолженности по заработной плате, в том числе с целью разработки, в случае необходимости, «дорожной карты» по погашению просроченной задолженности по каждому работодателю (с указанием источников и сроков погашения);

направление в органы государственного контроля (надзора), поступившей в рабочую группу в пределах ее компетенции информации для принятия мер реагирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечение размещения на официальном сайте администрации Балаковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о результатах работы рабочей группы.

16. Рабочая группа имеет право:

а) приглашать на заседания рабочей группы работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, а также должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

б) запрашивать у органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления Саратовской области и государственных внебюджетных фондов информацию, касающуюся вопросов формирования просроченной задолженности по заработной плате;

в) запрашивать у работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, информацию о просроченной задолженности по заработной плате;

г) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о правах и гарантиях работников на выплату заработной платы в полном объеме и в срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными актами организации;

д) оказывать организациям содействие (в том числе формирование предложений) по взысканию дебиторской задолженности, финансовому оздоровлению, сохранению действующих производств, поиску потенциальных инвесторов, оптимизации затрат, снижению издержек и предупреждению несостоятельности (банкротства);

е) оказывать работодателям содействие в разработке «дорожных карт» по погашению просроченной задолженности по заработной плате конкретных организаций, в том числе для организаций, находящихся в конкурсном производстве;

ж) проводить с участием сторон социального партнерства разъяснительную работу по обеспечению трудовых прав работников.

**Заместитель главы администрации
Балаковского муниципального района
по экономическому развитию и
управлению муниципальной собственностью**



А.В.Балуков

**Состав рабочей группы Балаковского муниципального района
межведомственной комиссии Саратовской области по противодействию
формированию просроченной задолженности по заработной плате**

- | | |
|---|---|
| Председатель
рабочей группы | - заместитель главы администрации Балаковского
муниципального района по экономическому
развитию и управлению муниципальной
собственностью; |
| Заместитель
председателя
рабочей группы | - начальник отдела экономического анализа и
прогнозирования администрации Балаковского
муниципального района; |
| Секретарь
рабочей группы | - заведующий сектором прогнозирования социально-
экономического развития отдела экономического
анализа и прогнозирования администрации
Балаковского муниципального района. |

Члены межведомственной комиссии:

- | | |
|-----------------|---|
| Гладникова О.А. | - заведующий сектором по трудовым вопросам отдела
экономического анализа и прогнозирования
администрации Балаковского муниципального района; |
| Юманеева О.В. | - начальник отдела персонифицированного учета
администрирования страховых взносов №3 ОСФР по
Саратовской области |
| Толстухин А.В. | - заместитель начальника Межрайонной инспекции
Федеральной налоговой службы №2 по Саратовской
области (по согласованию) |
| Чубрикова Т.А. | - председатель координационного Совета организаций
профсоюзов Балаковского района (по согласованию) |
| Акулинина Д.С. | - начальник отдела № 5 Государственной инспекции
труда в Саратовской области (по согласованию) |
| Халилов А.С. | - Директор МУП МО г. Балаково
«Балаковозлектротранс», координатор стороны,
представляющей работодателей Балаковского
муниципального района |

**Заместитель главы администрации
Балаковского муниципального района
по экономическому развитию и
управлению муниципальной собственностью**



А.В.Балуков

